

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า

ชื่อหน่วยงาน :งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....
วัน/เดือน/ปี :๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙.....
หัวข้อ :หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและมีขั้นตอนการขอ.....
อนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน.....
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
.....๑) บันทึกข้อความ แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้.....
ใช้คงรูปภายในสถานที่และนอกสถานที่หน่วยงานของรัฐและเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์.....
..... ๒) แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมใช้ภายในสถานที่
และผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐ.....
..... ๓) แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมไปใช้ภายนอก
สถานที่และผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐ.....
.....๔) แบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป.....
.....๕) กลไกการกำกับติดตาม.....
.....๖) แนวทางการปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ.....
.....๗) ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ.....
.....๘) แบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง.....
.....๙) กลไกการกำกับติดตาม.....
.....๑๐) หนังสือแจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติ.....
.....๑๑) แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์.....

Link ภายนอก : <https://www.wangchaohosp.go.th/>.....

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสาววรรณภา ชูชื่น)

(นายบรรพต ตราบัวแก้ว)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางฉวี วิจิตรรักษ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....