



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังเจ้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐-๕๕๕๙-๓๐๖๐ ต่อ ๑๒๒

ที่ ตก.๐๐๓๓.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตนำเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในหัวข้อ MOIT ๒ หน่วยงาน มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน นั้น

บัดนี้ โรงพยาบาลวังเจ้า กลุ่มงานบริหารทั่วไปได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ ประกอบด้วย

๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน
๒. วิสัยทัศน์พันธกิจ ค่านิยม MOPH
๓. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔
๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔
๖. อินโฟกราฟฟิกคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๗. ยุทธศาสตร์ของประเทศ
๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
๙. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน
๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่
๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน
๑๕. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๗. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

/จึงเรียนมาเพื่อ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตนำเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลวังเจ้าหรือเผยแพร่ช่องทางอื่นต่อไป

๐๙.

(นายบรรพต ตราบัวแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ



(นายพิจารณ์ สารเสวก)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

แผนครุภัณฑ์การแพทย์ ตามแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ Service Plan ปี พ.ศ. 2567													
งานกายภาพบำบัด โรงพยาบาลวังเจ้า จังหวัดตาก													
ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	ปีงบประมาณ			เหตุผล ค่าชี้แจง				หมายเหตุ	การดำเนินงาน	หน่วยงาน
				รวมเป็นเงิน	2566	2567	สภาพปัจจุบัน (ครุภัณฑ์ และ บุคลากรใช้งาน)	ความสอดคล้องกับ Service Plan	ข้อมูลประกอบ	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ			
1	hydroculator + hotpack ขนาด 24 แผ่น	180,000.00	1	180,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ระบบงานบริการและ งาน IMC		เพื่อลดอาการปวดและคลายกล้ามเนื้อ กระตุ้นการไหลเวียนเลือด			กายภาพบำบัด
2	รถเข็นนั่งคนพิการแบบปรับไม่ได้	3,000.00	40	120,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ระบบงานบริการและ งาน IMC		ใช้สำหรับอำนวยความสะดวกในการ ให้บริการผู้ป่วยอย่างมีประสิทธิภาพ		จัดซื้อแล้ว 20 คัน	
3	เตียงmobilize ปรับไฟฟ้า	160,000.00	1	160,000.00		/	ยังไม่มี	ระบบงานบริการและ งาน IMC		เพื่อการรักษาที่มีประสิทธิภาพและการ เคลื่อนย้ายผู้ป่วยที่ปลอดภัย	สำหรับเปิดแผนกตึกใหม่		
4	จักรยานนั่งปั่นขาแบบมีน้ำหนัก	60,000.00	1	60,000.00		/	ทดแทนเครื่องเก่าที่ ชำรุด	ระบบงานบริการและ งาน IMC		เพื่อเพิ่มความแข็งแรงให้กับผู้ป่วย	สำหรับเปิดแผนกตึกใหม่/ หากเครื่องเก่าชำรุดให้ จัดซื้อ		
5	ลู่วิ่ง (treadmill)	40,000.00	1	40,000.00		/	ไม่มี	ระบบสุขภาพงานเจ้าหน้าที่ HRD		ใช้สำหรับออกกำลังกาย เพิ่มความ แข็งแรงและความทนทานของระบบ กล้ามเนื้อและหลอดเลือด	สำหรับเปิดแผนกตึกใหม่		
6	จักรยานปั่นหลังตรง สำหรับ Fitness	30,000.00	1	30,000.00		/	ไม่มี	ระบบสุขภาพงานเจ้าหน้าที่ HRD		ใช้สำหรับออกกำลังกาย เพิ่มความ แข็งแรงและความทนทานของระบบ กล้ามเนื้อและหลอดเลือด	สำหรับเปิดแผนกตึกใหม่		
7	เครื่องออกกำลังกายแบบมีแรงต้าน ได้ทุกส่วน ของร่างกาย	60,000.00	1	60,000.00		/	ไม่มี	ระบบสุขภาพงานเจ้าหน้าที่ HRD		ใช้สำหรับออกกำลังกาย เพิ่มความ แข็งแรงและความทนทานของระบบ กล้ามเนื้อและหลอดเลือด	สำหรับเปิดแผนกตึกใหม่		
8	ค่าสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ Enraf	45,000.00	1	45,000.00		/		บำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์		มีการบำรุงรักษาเครื่องมือเป็นประจำทุก ปี		จัดทำแล้ว	
9	ค่าสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ rehab med	10,700.00	1	10,700.00		/		บำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์		มีการบำรุงรักษาเครื่องมือเป็นประจำทุก ปี			
10	เบาะรองเตียงรักษา	15,000.00	4	60,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ระบบงานบริการ	ไม่มีใช้งาน	ใช้สำหรับอำนวยความสะดวกในการ ให้บริการผู้ป่วยอย่างมีประสิทธิภาพ			แผนไทย
11	เตียงรักษา	15,000.00	4	60,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ระบบงานบริการ	ไม่มีใช้งาน	ใช้สำหรับอำนวยความสะดวกในการ ให้บริการผู้ป่วยอย่างมีประสิทธิภาพ			
12	เครื่องวัดความดันสอดแขน	60,000.00	1	60,000.00		/	ไม่มี	ระบบงานบริการ	ไม่มีใช้งาน	ใช้สำหรับอำนวยความสะดวกในการ ให้บริการผู้ป่วยอย่างมีประสิทธิภาพ			
13	เครื่องกระตุ้นเข็ม	6,990.00	1	6,990.00		/	ไม่เพียงพอ	ระบบงานบริการและ งาน IMC	ไม่เพียงพอต่อ การใช้งาน	ใช้สำหรับการรักษาผู้ป่วยอาการปวด กล้ามเนื้อ			

14	เตียงสปาร้อมเบา	9,000.00	2	18,000.00		/	ไม่มี	ระบบงานบริการ	ไม่มีใช้งาน	ใช้สำหรับอำนวยความสะดวกในการให้บริการผู้ป่วยอย่างมีประสิทธิภาพ			แผนไทย
15	เครื่องวัดความดันตั้งโต๊ะ	2,500.00	1	2,500.00		/	ไม่มี	ระบบงานบริการ	ไม่มีใช้งาน	ใช้วัดค่าความดันโลหิต			
16	เครื่องวัดความดันสอดแขน	60,000.00	1	60,000.00		/	ทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุด	ระบบงานบริการ		เพื่อให้บริการผู้ป่วยได้ตามมาตรฐานและครอบคลุม			ผู้ป่วยนอก
17	เครื่องชั่งน้ำหนักและส่วนสูง	15,000.00	1	15,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ระบบงานบริการ		เพื่อให้บริการผู้ป่วยได้ตามมาตรฐานและครอบคลุม			
18	เครื่องวัดออกซิเจนปลายนิ้ว	15,000.00	2	30,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ระบบงานบริการ		เพื่อให้บริการผู้ป่วยได้ตามมาตรฐานและครอบคลุม			
19	เครื่องตรวจหู	30,000.00	3	90,000.00		/	ทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุด	ระบบงานบริการ		เพื่อให้บริการผู้ป่วยได้ตามมาตรฐานและครอบคลุม		จัดซื้อแล้ว 1 เครื่อง	
20	เครื่องเอกซเรย์ขนาดไม่น้อยกว่า 500 mA.	1,500,000.00	1	1,500,000.00		/	ทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุด	ระบบบริการงานรังสีวิทยา		ใช้สำหรับถ่ายภาพรังสีเพื่อการวินิจฉัยผู้ป่วยของแพทย์	ใช้งบค่าเสื่อมจัดซื้อ		รังสีวิทยา
21	แบตเตอรี่แผ่น DR	20,000.00	2	40,000.00		/	ทดแทนแผ่นเก่าเสื่อมสภาพ	ระบบบริการงานรังสีวิทยา		ใช้สำหรับถ่ายภาพรังสีเพื่อการวินิจฉัยผู้ป่วยของแพทย์			
22	เครื่องชั่งน้ำหนักดิจิทัล 1 kg.	2,500.00	1	2,500.00		/	ไม่มี	การบริการ		เพื่อให้บริการผู้ป่วยได้ตามมาตรฐาน			ปฐมภูมิและ องค์กรรวม
23	เครื่องชั่งน้ำหนักและส่วนสูง	15,000.00	2	30,000.00		/	ไม่เพียงพอ	การบริการ		เพื่อให้บริการผู้ป่วยได้ตามมาตรฐานและครอบคลุม			
24	เครื่องวัดความดันโลหิตสอดแขน	60,000.00	2	120,000.00		/	ไม่เพียงพอ	การบริการ		เพื่อให้บริการผู้ป่วยได้ตามมาตรฐานและครอบคลุม			
25	เครื่องฟังเสียงหัวใจทารกในครรภ์	53,000.00	2	106,000.00		/	ทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุด	การบริการ		เพื่อให้บริการผู้ป่วยได้ตามมาตรฐานและครอบคลุม	จัดซื้อเมื่อเครื่องเก่าชำรุดและไม่สามารถซ่อมได้	จัดซื้อแล้ว	
26	Infusion pump	65,000.00	2	130,000.00		/	ไม่มี	การบริการ		ใช้เป็นเครื่องควบคุมการให้เลือดทางหลอดเลือดดำอัตโนมัติ			
27	โต๊ะคร่อมเตียง	4,400.00	13	57,200.00		/	ไม่เพียงพอ	การบริการ		ใช้คร่อมเตียงหรือ Overbed ประจำเตียง เป็นตัวช่วยสำหรับผู้ป่วยอำนวยความสะดวก เคลื่อนย้าย พักพิ้น ทานอาหาร			ผู้ป่วยใน
29	กล้องจุลทรรศน์	63,000.00	1	63,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน		เพียงพอต่อการใช้งานการเปิดบริการตรวจวิเคราะห์ทางจุลทรรศน์ศาสตร์ มีสำรองกรณีเครื่องใช้งานไม่ได้	จัดซื้อเมื่อเครื่องเก่าชำรุดและไม่สามารถซ่อมได้		เทคนิค การแพทย์
30	เครื่อง Autopipette 2-20 ul.	8,000.00	1	8,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน		เพียงพอต่อการใช้งานการเปิดบริการ TB lamp คัดกรองวัณโรค			
31	เครื่อง Autopipette 20-200 ul.	8,000.00	1	8,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน		เพียงพอต่อการใช้งานการเปิดบริการ TB lamp คัดกรองวัณโรค			
32	เครื่อง Autopipette 100-1000 ul.	8,000.00	1	8,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน		เพียงพอต่อการใช้งานการเปิดบริการ TB lampคัดกรองวัณโรค			
33	เครื่องปั่นตกตะกอน	65,000.00	1	65,000.00		/	ไม่เพียงพอ	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน		เพียงพอต่อการใช้งาน ลดเวลาการปั่นเลือด รวดเร็ววิเคราะห์ มีสำรองกรณีเครื่องใช้งานไม่ได้	จัดซื้อเมื่อเครื่องเก่าชำรุดและไม่สามารถซ่อมได้		
34	เครื่องปั่น High-speed Micro centrifuge	80,000.00	1	80,000.00		/	ยังไม่มี	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน		เพียงพอต่อการใช้งานการเปิดบริการ TB lampคัดกรองวัณโรค			

35	เครื่องควบคุมอุณหภูมิ dry bath incubator	85,000.00	1	85,000.00		/	ยังไม่มี	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน	เพียงพอต่อการใช้งานการเปิดบริการ TB lampคัดกรองวัณโรค			เทคนิค การแพทย์
36	เทอร์โมแบบแท่ง	200.00	3	600.00		/	ไม่เพียงพอ	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน	วัดอุณหภูมิตู้เย็น			
37	เทอร์โมแบบกลม	500.00	5	2,500.00		/	ไม่เพียงพอ	ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน	วัดอุณหภูมิตู้เย็น			
38	เครื่องวัดความดันโลหิตา ชนิดส้อมผัสกระจกตา	148,000.00	1	148,000.00		/	ไม่มี	ครุภัณฑ์การแพทย์วินิจฉัย	ช่วยแพทย์ในการวินิจฉัย			อุบัติเหตุ ฉุกเฉิน
			รวม	3,561,990.00								

ประจำปีงบประมาณ 2567

[illegible]

สรุปแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์มีใบยา ประเภทวัสดุทางการแพทย์
 หน่วยงานโรงพยาบาลวังเจ้า จังหวัดตาก
 ประจำปีงบประมาณ 2566

งวดการจัดซื้อ		วัสดุทางการแพทย์	
		จำนวนรายการ	บาท
งวดที่ 1 (ต.ค - ธ.ค)	แผน	73	239,971.40
	จัดซื้อจริง	15	88,272.80
งวดที่ 2 (ม.ค - มี.ค)	แผน	71	162,563.80
	จัดซื้อจริง		
งวดที่ 3 (เม.ย - มิ.ย)	แผน	80	257,198.80
	จัดซื้อจริง		
งวดที่ 4 (ก.ค - ก.ย)	แผน	55	120,945.40
	จัดซื้อจริง		
รวม	แผน	91	780,679.40
	จัดซื้อจริง		

สรุปแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ประเภท วัสดุทันตกรรม

หน่วยงาน ทันตกรรม โรงพยาบาลวังเจ้า จังหวัดตาก

ประจำปีงบประมาณ 2567

การจัดซื้อ		เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ประเภทวัสดุทันตกรรม	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	35	124,794.26
	จัดซื้อจริง	14	137,950.50
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	แผน		
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน		
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	แผน		
	จัดซื้อจริง		
รวมทั้งสิ้น	แผน		
	จัดซื้อจริง		

สรุปแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ประเภท วัสดุทันตกรรม (ค่าจ้างเหมาทำฟันปลอม)

หน่วยงาน ทันตกรรม โรงพยาบาลวังเจ้า จังหวัดตาก

ประจำปีงบประมาณ 2567

การจัดซื้อ		เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ประเภท วัสดุทันตกรรม (ค่าจ้างเหมาทำฟันปลอม)	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	3	96,000.00
	จัดซื้อจริง	3	69,682.40
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	แผน		
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน		
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	แผน		
	จัดซื้อจริง		
รวมทั้งสิ้น	แผน		
	จัดซื้อจริง		

สรุปแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา
โรงพยาบาลวังเจ้า จังหวัดตาก
ประจำปีงบประมาณ 2567

การจัดซื้อ		มูลค่ารวม (บาท)	ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ		ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ	
			จำนวนรายการ	บาท	จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	1,948,952.27	9	47,627.33	205	1,901,324.94
	จัดซื้อจริง	1,620,035.82	6	28,496.36	223	1,591,539.46
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	1,826,476.01	8	41,469.50	198	1,785,006.51
	จัดซื้อจริง					
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	1,955,156.65	9	49,127.33	229	1,906,029.31
	จัดซื้อจริง					
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	1,797,058.07	6	28,567.00	201	1,768,491.07
	จัดซื้อจริง					
รวมทั้งสิ้น	แผน	7,527,643.01	13	166,791.17	359	7,360,851.84
	จัดซื้อจริง					

สรุปแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ประเภท วัสดุทางการแพทย์
โรงพยาบาลวังเจ้า จังหวัดตาก
ประจำปีงบประมาณ 2567

การจัดซื้อ		วัสดุการแพทย์ (งานเภสัชกรรมดูแล)	
		จำนวน	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	15	84,775.00
	จัดซื้อจริง	14	74,740.00
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	16	77,829.80
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	15	70,805.00
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	12	73,960.00
	จัดซื้อจริง		
รวมทั้งสิ้น	แผน	29	307,369.80
	จัดซื้อจริง		

สรุปแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ประเภท วัสดุการแพทย์
โรงพยาบาลวังเจ้า จังหวัดตาก
ประจำปีงบประมาณ 2567

การจัดซื้อ		วัสดุการแพทย์ (กลุ่มการพยาบาล)	
		จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	121	372,417.64
	จัดซื้อจริง	82	220,042.71
ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	แผน	116	364,745.46
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	107	333,745.31
	จัดซื้อจริง		
ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	106	352,017.44
	จัดซื้อจริง		
รวมทั้งสิ้น	แผน	212	1,422,925.85
	จัดซื้อจริง		

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลวังเจ้า	
ชื่อหน่วยงาน :งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป..... วัน/เดือน/ปี :๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ หัวข้อ :หน่วยงานมีการเปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน..... รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)๑) ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน.....๒) วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH.....๓) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒.....๔) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๔.....๕) ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔.....๖) อินโฟกราฟฟิกคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข.....๗) ยุทธศาสตร์ฯ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ แผนการปฏิรูปประเทศฯ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติของประเทศไทย.....๘) นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน.....๙) แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน.....๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน.....๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน.....๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่.....๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ.....๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน.....๑๕. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....๑๗. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง..... Link ภายนอก :wangchaosp.go.th/index.php..... หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (.....นางสาววรรณภา ชูชื่น) ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานพัสดุ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ผู้อนุมัติรับรอง  (.....นายบรรพต ทรายแก้ว) ตำแหน่ง.....ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (.....นางสาว รัชฎาภรณ์.....) ตำแหน่ง.....นางสาว รัชฎาภรณ์..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	